

AIBS ユーザー操作マニュアル

- Ver2.0 -

A.I.B.S (Accident Information Browsing System)

■ 本マニュアルについて

ドライブレコーダー情報ゲートウェイをご利用頂き、誠にありがとうございます。

本マニュアルでは、Webシステム『AIBS (Accident Information Browsing System)』のご利用方法について説明します。

☑ CONTENTS

1. ログイン画面

・ログイン	2
・パスワード再設定	3
・マニュアルダウンロード	4

2. マイページ画面

・依頼データ検索	5
----------	---

3. データ回収依頼画面

・データ回収依頼	6
----------	---

4. 事案詳細画面

・事案詳細確認	8
・ドライブレコーダーデータの確認	10
・回収依頼の修正・キャンセル	13
・再依頼・再処理依頼	15

5. ユーザー情報画面

・ユーザー情報の更新	17
------------	----

6. 管理者機能

・管理者権限ユーザーでの操作	18
・ユーザーの新規登録	21
・ロックアウトの解除	22

7. オンラインアップロード画面

・ドライブレコーダーデータアップロード	23
---------------------	----

1. ログイン画面

■ ログイン

本システム（以下、AIBS）へログインし、マイページを開きます。

【ログインURL】

<https://www.dorareko-gw.jp/>

【ログイン画面】



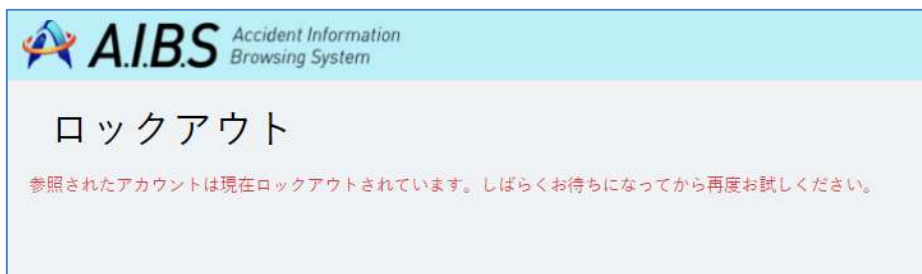
【手順：AIBSへのログイン】

1. 『企業コード』、『ユーザーID』、『パスワード』を入力します。
2. ログインボタンをクリックします。
3. マイページが開きます。画面右上に、登録されたユーザー名が表示される事をご確認ください。



☑ アカウントのロックアウトについて

誤ったパスワードを入力して5回連続でログインに失敗すると、アカウントがロックアウトされます。



ロックアウトは一定の時間が経過すると自動で解除されますが、お急ぎの場合は貴社の管理者様へ、ロックアウトの解除を依頼してください。

※ ロックアウトの解除は、管理者権限を付与されたユーザーのみ行うことができます。
解除方法については、本マニュアルの〔6. 管理者機能〕の項目をご確認ください。

■ パスワード再設定

ログイン用のパスワードを再設定します。

【手順：パスワードの再設定】

1. 『パスワードを忘れた方はこちら』のリンクをクリックします。



AIBS Accident Information Browsing System

ログイン

企業コード

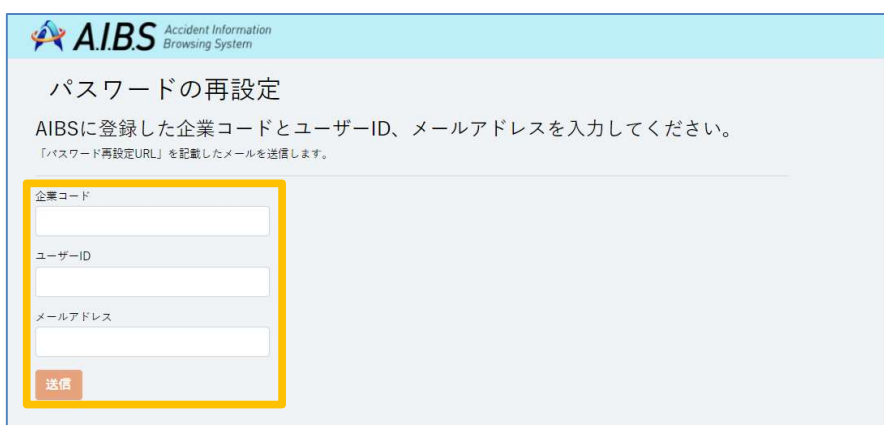
ユーザーID

パスワード

ログイン

パスワードを忘れた方はこちら

2. パスワードの再設定画面が表示されますので、『企業コード』、『ユーザーID』、『メールアドレス』を入力し、送信ボタンをクリックします。



AIBS Accident Information Browsing System

パスワードの再設定

AIBSに登録した企業コードとユーザーID、メールアドレスを入力してください。
「パスワード再設定URL」を記載したメールを送信します。

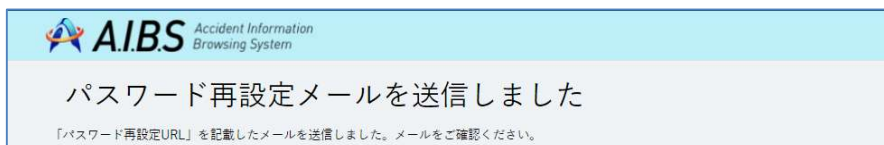
企業コード

ユーザーID

メールアドレス

送信

4. 再設定用メールの送信完了画面が表示されます。



AIBS Accident Information Browsing System

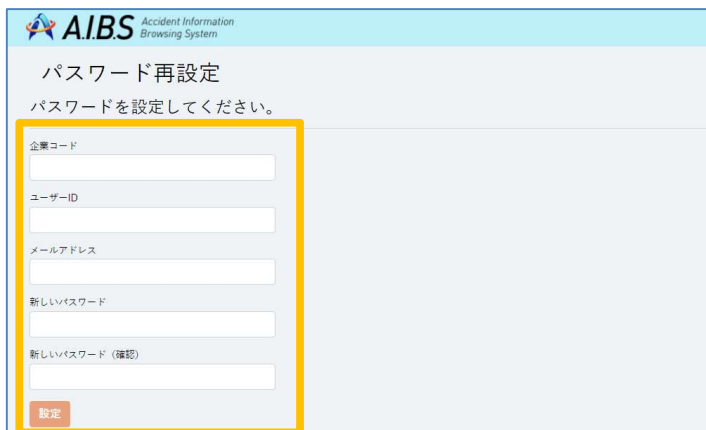
パスワード再設定メールを送信しました

「パスワード再設定URL」を記載したメールを送信しました。メールをご確認ください。

5. 登録されているメールアドレス宛に、パスワード再設定用のメールが届きます。
メール本文に記載されているリンクから設定用ページへアクセスしてください。

※ セキュリティの観点から、誤った情報が入力された場合にも同じ「送信完了」の画面が表示されます。
数分経ってもメールが届かない場合は、登録情報をご確認の上、手順1からのやり直しをお願いします。

6. AIBSへ登録されている情報と新しいパスワードを入力して、設定ボタンをクリックしてください。以上で再設定完了です。



AIBS Accident Information Browsing System

パスワード再設定

パスワードを設定してください。

企業コード

ユーザーID

メールアドレス

新しいパスワード

新しいパスワード（確認）

設定

■ その他機能

【手順：マニュアルダウンロード】

1. ログイン後、画面上部ナビゲーションバーに表示される『マニュアル』のリンクをクリックします。

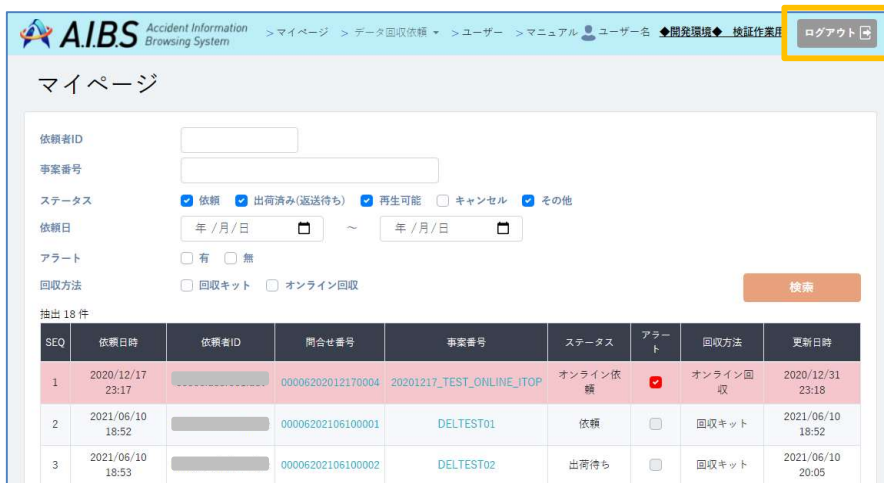


2. 新しいタブで以下のページが開きます。各マニュアルやお問い合わせ情報はこちらからご参照ください。



【手順：ログアウト】

1. AIBSを終了する際は、画面右上の『ログアウト』ボタンをクリックします。



2. AIBSのログイン画面が表示されますので、ブラウザを閉じて終了してください。

2. マイページ画面

■ 依頼データ検索

ドライブレコーダーデータの回収を依頼した事案を検索し、一覧を表示します。

【マイページ画面】

SEQ	依頼日時	依頼者ID	問合せ番号	事案番号	ステータス	アラート	回収方法	更新日時
1	2020/12/17 23:17		00006202012170004	20201217_TEST_ONLINE_ITOP	オンライン依頼	☒	オンライン回収	2020/12/31 23:18
2	2021/06/10 18:52		00006202106100001	DELTEST01	依頼	☐	回収キット	2021/06/10 18:52
3	2021/06/10 18:53		00006202106100002	DELTEST02	出荷待ち	☐	回収キット	2021/06/10 20:05

【手順：マイページ画面の操作】

- 『事案番号』、『ステータス』、『依頼日』、『アラート有無』、『回収方法』の条件を設定します。
※ 『依頼者ID』を条件に設定可能なのは、管理者権限のユーザーでご利用の場合のみです。
- 検索ボタンをクリックします。
- 指定した条件に合った事案一覧が下部に表示されます。
※ 条件を指定せずに検索ボタンを押下すると全事案が検索・表示されます。
※ 事案一覧は、更新日時が古い順に表示されます。

☑ ステータスについて

- ☐ 依頼 : データの回収依頼が登録された状態です。「依頼」と「オンライン依頼」が含まれます。
- ☐ 出荷済み : 依頼登録された送付先へ、データ回収キットが発送された状態です。
- ☐ 再生可能 : ドライブレコーダーの映像を視聴、ダウンロードできる状態です。
※ 回収したデータに動画が含まれていなかった場合も「再生可能」と表示されます。
- ☐ キャンセル : 依頼登録後、キャンセル登録された状態です。
- ☐ その他 : 上記以外のステータスが全てが含まれます。詳細については、別添「ステータス一覧」を参照ください。

☑ アラートについて

以下のステータスでそれぞれ条件を満たした事案には『アラート』が表示されます。ご契約者様に状況をご確認ください。

- ☐ オンライン依頼 : 「オンライン回収依頼」を登録後、14日が経過
- ☐ 出荷済み : ドラレコ運用センターから回収キットを出荷後、7日が経過

SEQ	依頼日時	依頼者ID	問合せ番号	事案番号	ステータス	アラート	回収方法	更新日時
61	2020/08/25 09:02	hoken01	00001202008250003	20200825_003	依頼	☒	回収キット	2020/10/26 11:33

3. データ回収依頼画面

■ データ回収依頼

ドライブレコーダーに保存されたデータの、回収依頼を登録します。

【手順：回収キット送付依頼】

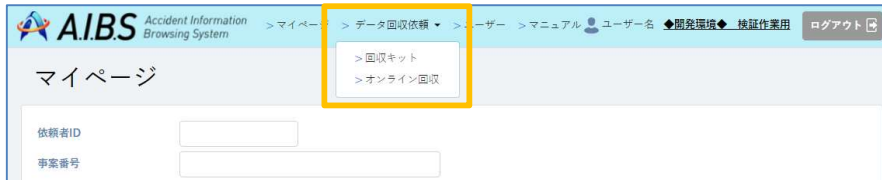
1. 画面上部メニューバーの『データ回収依頼』をクリックし、『回収キット』を選択します。

2. 『回収キット送付依頼』画面が表示されますので、必要情報を入力して『確認』ボタンをクリックします。

3. 依頼内容を確認し、問題が無ければ『送信』ボタンをクリックしてください。以下の完了メッセージが表示されます。

【手順：オンライン回収依頼】

1. 画面上部メニューバーの『データ回収依頼』をクリックし、『オンライン回収』を選択します。



2. 『オンライン回収依頼』画面が表示されますので、必要情報を入力して『確認』ボタンをクリックします。

3. 依頼内容を確認し、問題が無ければ『送信』ボタンをクリックしてください。以下の完了メッセージが表示されます。

☑ オンラインアップロードページへの案内について

『URLをコピーする』のリンクをクリックすると、アップロードサイトのURLがクリップボードにコピーされます。
データ回収先の方へ、自動通知メール以外の方法でご案内される場合は、こちらをご利用ください。

4. 事案詳細画面

■ 事案詳細確認

データ回収依頼を行った事案の内容を確認します。ドライブレコーダー映像の視聴もこちらの画面から行います。

【手順：事案詳細画面の操作】

1. マイページ画面で、詳細を確認したい事案の『問合せ番号』または『事案番号』をクリックします。

SEQ	依頼日時	依頼者ID	問合せ番号	事案番号	ステータス	アラート	回収方法	更新日時
1	2021/10/19 09:57		00006202110190001	TEST00001	再生可能	☐	回収キット	2021/10/19 14:20

2. 選択した事案の詳細が表示されます。

Accident Information Browsing System
> マイページ > データ回収依頼 > ユーザー > マニュアル
ユーザー名 ◆開発環境◆検証作業用 ログアウト

事案詳細 問合せ番号:00006202110190001

[戻る](#)
[依頼内容の修正](#)

※午前10時～10時半の間は依頼内容の修正ができません。
※「依頼」と「発送エラー」のステータスのみ内容の修正ができます。

事案情報 ①

事案番号	TEST00001
依頼者ID	[REDACTED]
事故発生日時	2020/07/30 09:00
ステータス	再生可能
回収方法	回収キット
登録日時	2021/10/19 09:57
更新日時	2021/10/19 14:20

ステータス履歴 ④

SEQ	ステータス	更新者ID	更新日時
1	依頼	[REDACTED]	2021/10/19 09:57
2	出荷待ち	system	2021/10/19 10:00
3	出荷済み(返送待ち)	system	2021/10/19 10:48
4	返送受付	system	2021/10/19 10:49
5	アップロード済み	system	2021/10/19 14:18
6	再生可能	system	2021/10/19 14:20

契約情報 ②

契約者番号	テスト ユーザー
送付先氏名	
送付先電話番号	03-9999-9999
送付先郵便番号	104-6221
送付先住所	東京都中央区 晴海 1丁目 8-1 2
会社・部門名	
メーカー名	不明
機種名	不明
カメラタイプ	前方+後方
備考	

データファイル ⑤

☐ お気に入りのみ表示
 備考

標準形式 その他 専用プレイヤー オリジナル

ファイル数: 5 件 表示件数 10

■ SEQ	★	録画時間	備考	ファイル名
☐ 1	★	2351/03/08 11:46~12:01	事故可能性あり	DCIM_23510308_11460005.mp4
☐ 2	★	2351/03/08 11:46~12:01	事故可能性あり	DCIM_23510308_11460006.mp4
☐ 3	★	2021/03/13 13:53~13:54		Enc_210313135347_0082.mp4
☐ 4	★	2021/03/13 13:53~13:54		Enc_210313135347_0083.mp4
☐ 5	★	取得不能		再生・ダウンロードテスト用.mp4

[< 前頁](#)
[1](#)
[次頁 >](#)

[ダウンロード](#)

発送情報 ③

発送伝票番号	123456789012
返送伝票番号	123456789012

☑ 事案詳細画面の表示パネルについて（回収キット送付依頼の場合）

- | | |
|-----------|--|
| ① 事案情報 | : 事案番号などの基礎情報を表示します。 |
| ② 契約情報 | : ご契約者様（データ回収先）の詳細情報を表示します。 |
| ③ 発送情報 | : 回収キットの発送・返送伝票番号を表示します。番号をクリックすると荷物問合せページが開きます。 |
| ④ ステータス履歴 | : 事案のステータス情報と、各ステータスへの更新日時を表示します。 |
| ⑤ データファイル | : 回収したドライブレコーダーデータを一覧表示します。動画の視聴、ダウンロードができます。 |

☑ オンライン回収依頼の場合 追加表示項目について

『事案情報』と『契約情報』へ表示される内容に、以下の様な違いがあります。

- ① アップロードサイト : 『URLをコピーする』をクリックすると、依頼登録完了時に表示されていたアップロードサイトのURLをクリップボードにコピーします。
- ② 送付先メールアドレス : 依頼登録時に入力した『送付先メールアドレス』を表示します。
- ③ 送付先電話番号 : 依頼登録時に入力した『送付先電話番号』を表示します。


Accident Information Browsing System
> マイページ > データ回収依頼 > ユーザー > マニュアル
ユーザー名 ◆開発環境◆ 検証作業用
ログアウト

事案詳細
問合せ番号:00006202110210002

戻る
依頼内容の修正
※午前10時～10時半の間は依頼内容の修正ができません。
※「依頼」と「発送エラー」のステータスのみ内容の修正ができます。
再依頼

事案情報

事案番号	TEST
依頼者ID	
事故発生日時	-
ステータス	再生可能
回収方法	オンライン回収
アップロードサイト	URLをコピーする
登録日時	2021/10/21 11:43
更新日時	2021/10/22 11:30

ステータス履歴

SEQ	ステータス	更新者ID	更新日時
1	オンライン依頼		2021/10/21 11:43
2	再生可能	TEST 様(オンライン)	2021/10/21 11:50
3	再処理依頼		2021/10/22 10:59
4	アップロード済み	system	2021/10/22 11:00
5	再生可能	system	2021/10/22 11:10
6	再処理依頼		2021/10/22 11:18
7	アップロード済み	system	2021/10/22 11:21
8	再生可能	system	2021/10/22 11:30

契約情報

契約者番号	
送付先氏名	TEST
送付先メールアドレス	@nekonetco.jp
送付先電話番号	070123456789
メーカー名	パイオニア (Pioneer)
機種名	VREC-DH400
カメラタイプ	前方+後方
備考	

データファイル

☐ お気に入りのみ表示
 備考

標準形式
 その他
専用プレイヤー
オリジナル

ファイル数: 3 件
 表示件数 10

SEQ	★	録画時間	備考	ファイル名
☐ 1	★	取得不能		NNF_191124-111550.AVI
☐ 2	★	取得不能		NNF_191124-111550_1.mp4
☐ 3	★	取得不能		NNF_191124-111550_2.mp4

< 前頁
1
次頁 >

ダウンロード
再処理依頼

■ ドライブレコーダーデータの確認

回収されたドライブレコーダー映像の視聴や、各種ファイルのダウンロードを行います。

データファイル  +

☒ お気に入りのみ表示 備考

標準形式 その他 専用プレイヤー オリジナル

ファイル数: 5 件 ③ ④ ⑤ 表示件数 10 ▼

①	SEQ	★	録画時間	備考	ファイル名
☐	1	★	2351/03/08 11:46~12:01	事故可能性あり	DCIM_23510308_11460005.mp4
☐	2	★	2351/03/08 11:46~12:01	事故可能性あり	DCIM_23510308_11460006.mp4
☐	3	★	2021/03/13 13:53~13:54		Enc_210313135347_0082.mp4
☐	4	★	2021/03/13 13:53~13:54		Enc_210313135347_0083.mp4
☐	5	★	取得不能		再生・ダウンロードテスト用.mp4

< 前頁 1 次頁 >

① ダウンロード 

☑ ファイル一覧の表示項目について

- ① SEQ : 回収されたファイルの通し番号です。左のボックスにチェックを入れて「ダウンロード」ボタンをクリックすると、チェックされたファイルをダウンロードできます。
- ② ★マーク : ファイルをお気に入り登録できます。
登録したファイルは「お気に入りのみ表示」にチェックを入れる事で抽出表示されます。
- ③ 録画時間 : 録画された時間を表示します。ファイル中に情報が含まれていない場合は「取得不能」と表示されます。
※ ドラレコ本体の時刻設定の影響を受けるため、誤った時間が表示される場合もございます。
- ④ 備考 : 停車している可能性があるファイルに「事故可能性あり」の文言を表示します。
文言は自由に編集する事ができ、入力内容は上部のテキストフィールドから検索する事もできます。
※ 停車情報は映像の内容から自動判定しているため、あくまで参考情報としてご利用ください。
※ 録画時間と停車情報は、オンライン回収されたデータには表示されません。
- ⑤ ファイル名 : ファイル名をクリックすると、動画データを視聴するウィンドウが開きます。

☑ ファイルの保存先（フォルダ）について

回収またはアップロードされたファイルは、以下4つのフォルダに仕分けられます。

- ☐ 標準形式 : ドラレコ運用センターでmp4形式に変換処理された動画データが保存されます。
※ オンライン回収の場合は、ユーザー様がアップロードしたファイルがそのまま保存されます。
- ☐ その他 : 動画データ以外のファイルが保存されます。
例) 位置情報ファイル(.NMEA等)、静止画ファイル(.jpg等)、etc
- ☐ 専用プレイヤー : 動画データがドラレコメーカーの提供する専用プレイヤーのみで再生できる特殊形式だった場合、専用プレイヤーでの再生画面を録画したファイルが保存されます。
※ 録画対応が可能なドラレコのメーカー・種類は、別途ご案内いたします。
- ☐ オリジナル : ファイルの破損などで変換処理ができなかった場合、回収されたままの状態データが保存されます。

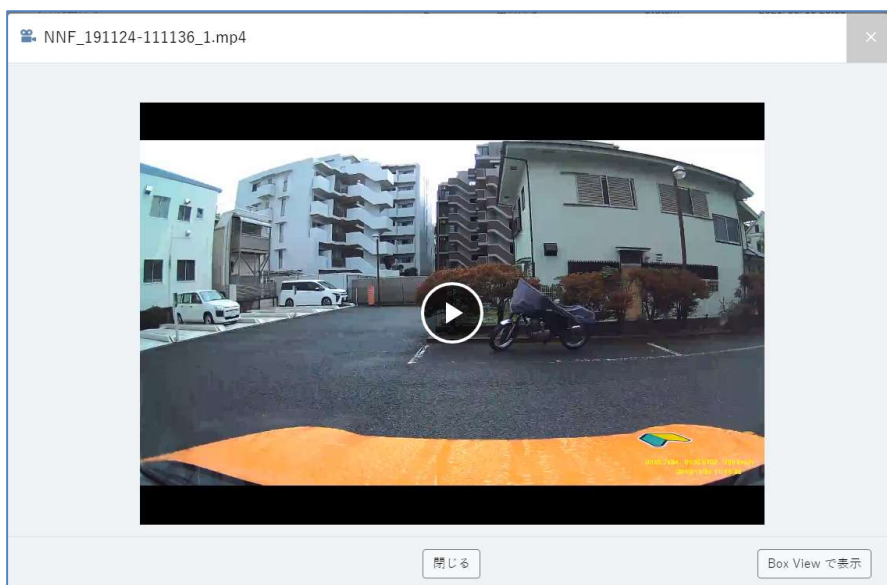
【手順：動画データの視聴】



1. データファイル欄で、『標準形式』または『専用プレイヤー』のタブをクリックします。
2. 再生したい動画データの『ファイル名』または『録画時間』をクリックします。
3. 動画再生画面が表示されます。再生が終わりましたら『閉じる』ボタンで事案詳細画面に戻ります。



4. 動画再生が始まらない場合、『Box View で表示』をクリックしてください。
下図の様に再生方法が切り替わりますので、再生に失敗した場合はこちらをお試しください。



☑ Box Viewについて

『Box View で表示』ボタンは、回収キット依頼をされた動画の再生時にのみ表示されます。
オンライン回収依頼をされた動画には表示されません。

【手順：データのダウンロード】

1. 事案詳細画面右下の『データファイル』欄で、ダウンロードしたいファイルへチェックを入れます。

データファイル

☐ お気に入りのみ表示 備考

標準形式 その他 専用プレイヤー オリジナル

ファイル数: 3 件 表示件数 10

SEQ	★	録画時間	備考	ファイル名
☐ 1	★	取得不能		NNF_191124-111550.AVI
☒ 2	★	取得不能		NNF_191124-111550_1.mp4
☒ 3	★	取得不能		NNF_191124-111550_2.mp4

< 前頁 1 次頁 >

ダウンロード 再処理依頼

2. 『ダウンロード』ボタンをクリックすると、チェックを入れたファイルのダウンロードが始まります。
任意の場所へファイルを保存してください。

ダウンロード中

NNF_191124-111550_1.mp4	20%	
NNF_191124-111550_2.mp4	5%	

※ ご利用のブラウザの種類や設定状態によって、保存前の動きが少々異なります。

【補足：データファイル欄の拡大表示】

拡大ボタンを押すとデータファイル欄が拡大され、ファイルサイズが表示されます。タイル表示ボタンを押すと、元の表示に戻ります。

データファイル

☐ お気に入りのみ表示 備考

標準形式 その他 専用プレイヤー オリジナル

ファイル数: 5 件 表示件数 10

SEQ	★	録画時間	備考	ファイル名	サイズ
☐ 1	★	2351/03/08 11:46:00~12:01:01	事故可能性あり	DCIM_23510308_11460005.mp4	61.6 MB
☐ 2	★	2351/03/08 11:46:00~12:01:01	事故可能性あり	DCIM_23510308_11460006.mp4	58.81 MB
☐ 3	★	2021/03/13 13:53:47~13:54:38		Enc_210313135347_0082.mp4	3.35 MB
☐ 4	★	2021/03/13 13:53:47~13:54:38		Enc_210313135347_0083.mp4	3.34 MB
☐ 5	★	取得不能		再生・ダウンロードテスト用.mp4	187.96 KB

< 前頁 1 次頁 >

ダウンロード

■ 回収依頼の修正・キャンセル

登録された回収依頼に対して、内容の修正やキャンセル登録をします。

【手順：依頼内容の修正】

1. 『依頼内容の修正』ボタンをクリックすると、修正画面が開きます。

AIBS Accident Information Browsing System

マイページ > データ回収依頼 > ユーザー > マニュアル ユーザー名 ◆開発環境◆ 検証作業用 ログアウト

事案詳細 問合せ番号:00006202110210001

戻る > **依頼内容の修正**

※午前10時～10時半の間は依頼内容の修正ができません。
※「依頼」と「発送エラー」のステータスのみ内容の修正ができます。

事案情報 +

事案番号 TEST
依頼者ID
事故発生日時
ステータス 依頼
回収方法 回収キット

ステータス履歴 +

SEQ	ステータス	更新者ID	更新日時
1	依頼		2021/10/21 11:43

依頼をキャンセルする

2. 修正が必要な項目を編集し、『確認』ボタンをクリックします。

AIBS Accident Information Browsing System

マイページ > データ回収依頼 > ユーザー > マニュアル ユーザー名 ◆開発環境◆ 検証作業用 ログアウト

事案詳細 修正 問合せ番号:00006202110210001

確認 戻る >

事案情報 +

事案番号 TEST (必須項目)
依頼者ID 00006-ysdadmin.dev
事故発生日時 年 / 月 / 日
ステータス 依頼
回収方法 回収キット

3. 修正した内容を確認し、『送信』ボタンをクリックします。

AIBS Accident Information Browsing System

マイページ > データ回収依頼 > ユーザー > マニュアル ユーザー名 ◆開発環境◆ 検証作業用 ログアウト

事案詳細 確認 問合せ番号:00006202109090002

送信 戻る

事案情報 +

事案番号 TEST_TEST_TEST
依頼者ID
事故発生日時
ステータス 依頼
回収方法 回収キット

4. 完了メッセージが表示され、修正内容が反映されます。

AIBS Accident Information Browsing System

マイページ > データ回収依頼 > ユーザー > マニュアル ユーザー名 ◆開発環境◆ 検証作業用 ログアウト

事案詳細 問合せ番号:00006202109090002

依頼内容を更新しました。

戻る > **依頼内容の修正**

※午前10時～10時半の間は依頼内容の修正ができません。
※「依頼」と「発送エラー」のステータスのみ内容の修正ができます。

事案情報 +

事案番号 TEST_TEST_TEST
依頼者ID
事故発生日時
ステータス 依頼

ステータス履歴 +

SEQ	ステータス	更新者ID	更新日時
1	依頼		2021/09/09 15:38

依頼をキャンセルする

☑ 依頼内容の修正について

- ※ 午前10時～10時半の間は、依頼内容の修正が出来ません。（修正ボタンの色が薄くなり、押せない状態になります）
- ※ 修正ができるのは、『依頼』（オンライン依頼を含む）、『発送エラー』のステータスの事案のみです。
回収キット送付依頼の場合は、ドラレコ運用センターから回収キットが発送されるまで、
オンライン回収依頼の場合は、ファイルがアップロードされるまでが修正可能なタイミングとなります。

【手順：依頼のキャンセル】

1. 『依頼をキャンセルする』ボタンをクリックします。

The screenshot shows the 'Case Details' page for case number 00006202110210001. The 'Status History' table has one entry with status '依頼' (Request). The button '依頼をキャンセルする' (Cancel Request) is highlighted in the bottom right of the table.

SEQ	ステータス	更新者ID	更新日時
1	依頼		2021/10/21 11:43

2. コメントを入力し、『確認』ボタンをクリックします。

The screenshot shows the 'Cancel Registration' page. A comment box contains the text 'データ回収が不要になったため。' (Data collection is no longer needed). The '確認' (Confirm) button is highlighted.

3. 内容に問題が無ければ、『送信』ボタンをクリックします。

The screenshot shows the 'Cancel Registration Confirmation' page. It displays the same comment as the previous step. The '送信' (Send) button is highlighted.

4. 完了メッセージが表示され、依頼がキャンセルされます。

The screenshot shows the 'Case Details' page for case number 00006202109090002. A green message bar at the top states 'キャンセル登録が完了しました。' (Cancel registration is complete). The 'Status History' table now shows two entries: '依頼' and 'キャンセル'.

SEQ	ステータス	更新者ID	更新日時
1	依頼		2021/09/09 15:38
2	キャンセル		2021/10/22 17:30

☑ 依頼のキャンセルについて

※ 依頼のキャンセル登録ができるのは、『依頼』（オンライン依頼を含む）ステータスの事案のみです。

■ 再依頼・再処理依頼

オンライン回収依頼に対して、『再依頼』や『再処理依頼』を登録します。

【手順：再依頼】

URLの有効期限が切れてしまった場合や、アップロードされたファイル中に事故動画が含まれていなかった場合など、エンドユーザー様へ再度ドライブレコーダーデータのアップロードをお願いする際にご利用ください。

1. 『再依頼』 ボタンをクリックすると、送付先メールアドレス宛にURL通知メールが再送されます。

The screenshot shows the '事案詳細' (Case Details) page for case number 00006202012170004. The '再依頼' (Re-request) button is highlighted with an orange box. The page includes a '事案情報' (Case Information) section with details like '20201217_TEST_ONLINE_ITOP' and a 'ステータス履歴' (Status History) table.

SEQ	ステータス	更新者ID	更新日時
1	オンライン依頼		2020/12/17 23:17

再依頼を行います。よろしいですか？

OK キャンセル

再依頼を行いました。

OK

2. ステータスが『再依頼』に変わり、元の事案がアラート状態であれば解除されます。

The screenshot shows the '事案詳細' (Case Details) page after the re-request. The 'ステータス' (Status) is now '再依頼' (Re-request), highlighted with an orange box. The 'ステータス履歴' (Status History) table shows two entries: 'オンライン依頼' and '再依頼'.

SEQ	ステータス	更新者ID	更新日時
1	オンライン依頼		2020/12/17 23:17
2	再依頼		2021/10/26 19:31

☑ 再依頼について

再依頼の機能は、『オンライン回収依頼』のみでご利用頂けます。『回収キット送付依頼』ではご利用頂けません。

【手順：再処理依頼】

ドラレコGW運用センターへ、動画変換の再処理を依頼できます。
AIBS上で動画ファイルが再生できなかった場合などにご利用ください。

1. 再処理が必要なファイルにチェックを入れて、『再処理依頼』ボタンをクリックしてください。

データファイル

☐ お気に入りのみ表示 備考

標準形式 その他 専用プレイヤー オリジナル

ファイル数: 1 件 表示件数 10

SEQ	録画時間	備考	ファイル名
☒ 1	★ 取得不能		再生・ダウンロードテスト用.mov

< 前頁 1 次頁 >

ダウンロード 再処理依頼

2. ステータスが『再処理依頼』に変わり、弊社へ依頼が通知されます。

AIBS Accident Information Browsing System

事案詳細 問合せ番号:00006202110210002

戻る 依頼内容の修正 ※午前10時～10時半の間は依頼内容の修正ができません。 ※「依頼」と「発送エラー」のステータスのみ内容の修正ができます。

事案情報

事案番号 TEST

依頼者ID

事故発生日時

ステータス 再処理依頼

回収方法 オンライン回収

アップロードサイト URLをコピーする

登録日時 2021/10/21 11:43

更新日時 2021/10/22 11:18

ステータス履歴

SEQ	ステータス	更新者ID	更新日時
1	オンライン依頼		2021/10/21 11:43
2	再生可能	TEST 様(オンライン)	2021/10/21 11:50
3	再処理依頼		2021/10/22 10:59
4	アップロード済み	system	2021/10/22 11:00
5	再生可能	system	2021/10/22 11:10
6	再処理依頼		2021/10/22 11:18

3. 再処理完了後、依頼されたユーザー宛に処理完了がメールで通知され、データファイル一覧に『mp4』形式に変換されたファイルが追加された状態になります。
※ 再処理前のファイル形式が『mp4』の場合、再処理後のファイルで上書きされますのでご注意ください。

データファイル

☐ お気に入りのみ表示 備考

標準形式 その他 専用プレイヤー オリジナル

ファイル数: 2 件 表示件数 10

SEQ	録画時間	備考	ファイル名
☐ 1	★ 取得不能		再生・ダウンロードテスト用.mov
☐ 2	★ 取得不能		再生・ダウンロードテスト用.mp4

< 前頁 1 次頁 >

ダウンロード 再処理依頼

☑ 再処理依頼について

- ・再処理依頼の機能は、『オンライン回収依頼』のみでご利用頂けます。『回収キット送付依頼』ではご利用頂けません。
- ・元データの状態によって、弊社で再処理をしてもAIBS上で動画が再生出来ない場合もございますので、ご了承願います。
例) ファイルの破損、弊社対応範囲外のメーカー独自形式、他、一部の特殊拡張子ファイルなど。
- ・ご利用されているPC端末の設定状況により、ダウンロードされた動画データが正しく再生出来ない場合がございます。
PC端末の設定に関するところは、お手数ですが貴社管理者様、または情報システム担当者様までお問い合わせください。

5. ユーザー情報画面

■ ユーザー情報の更新

ログイン中のユーザーに関する情報を更新します。

【手順：基本情報の更新】

1. マイページ画面で、ログイン中のユーザー名が表示されたリンクをクリックします。



2. 『ユーザー名』欄に現在のユーザー名が表示されるので、更新したい内容を入力して『更新』ボタンをクリックします。



3. 完了メッセージが表示され、新しいユーザー名が表示されます。

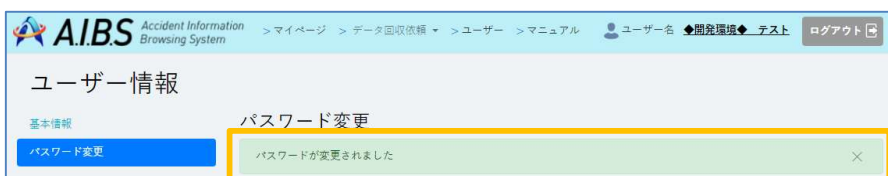


【手順：パスワード変更】

1. ユーザー情報画面で、『パスワード変更』のリンクをクリックします。
2. 『現在のパスワード』と『新しいパスワード』を入力し、『パスワード更新』ボタンをクリックします。



3. 完了メッセージが表示され、パスワードが変更されます。次回以降、新しいパスワードでログインしてください。



6. 管理者機能

■ 管理者権限ユーザーでの操作

管理者権限を付与されたユーザーは、以下の操作が可能になります。

- ・自身と同じ企業コードに所属する、全てのユーザーが登録した回収依頼情報の閲覧。
- ・自身と同じ企業コードに所属する、全てのユーザー情報の管理。
 - ・ユーザー詳細の確認と更新
 - ・ユーザーの新規登録
 - ・アカウントロックアウトの解除

【手順：他ユーザーが登録した依頼の確認】

1. マイページ画面に、所属する企業コードに紐づく全ユーザーが登録した回収依頼が表示されます。

抽出 8 件

SEQ	依頼日時	依頼者ID	問合せ番号	事案番号	ステータス
1	2020/06/15 16:28	demo931	90003202006150005	demo005	依頼
2	2020/06/15 16:30	demo932	90003202006150006	demo006	依頼
3	2020/06/15 16:32	demo933	90003202006150007	demo007	依頼
4	2020/06/15 15:58	demo931	90003202006150001	demo001	再生可能
5	2020/06/15 16:05	demo931	90003202006150002	demo002	再生可能
6	2020/06/15 16:26	demo931	90003202006150003	demo003	再生可能
7	2020/06/15 16:27	demo931	90003202006150004	demo004	中断
8	2020/06/16 09:17	demo933	90003202006160001	demo999	依頼

2. マイページ画面に、検索条件として『依頼者ID』が追加されます。

A.I.B.S. Accident Information Browsing System > マイページ > データ回収依頼 > ユーザー > マニュアル

マイページ

依頼者ID

事案番号

ステータス ☒ 依頼 ☒ 出荷済み(返送待ち) ☒ 再生可能 ☐ キャンセル ☒ その他

依頼日 年 / 月 / 日 ~ 年 / 月 / 日

アラート ☐ 有 ☐ 無

回収方法 ☐ 回収キット ☐ オンライン回収

【手順：ユーザー詳細の確認と更新】

1. メニューバーから『ユーザー』をクリックすると、ユーザー一覧画面が表示されます。



ユーザーID	ユーザー名	メールアドレス	電話番号	ロックアウト 自動解除日時	管理者	有効期限	更新日時	
	◆開発環境◆ ユーザー1	@nekonet.co.jp	0312345678		☒	-	2021/01/18 22:06	編集 詳細
	◆開発環境◆ ユーザー2	@nekonet.co.jp	0312345678		☐	-	2021/06/21 17:09	編集 詳細
	◆開発環境◆ ユーザー3	@nekonet.co.jp	03-999-9999		☒	-	2020/12/22 13:32	編集 詳細
	◆開発環境◆ ユーザー4	@nekonet.co.jp	03-999-9999		☐	-	2020/12/23 15:35	編集 詳細
	検証用	@nekonet.co.jp	03-999-7777		☒	-	2021/10/21 11:53	編集 詳細

2. 一覧から参照したいユーザーの『詳細』をクリックすると、各ユーザーの詳細情報を確認できます。



ユーザーID	
ユーザー名	◆開発環境◆ ユーザー1
メールアドレス	@nekonet.co.jp
電話番号	0312345678
連絡先備考	
ロックアウト自動解除日時	
管理者権限	☒ 有
有効期限	-
メールアドレス有効確認	☒ 済
初期パスワード変更	☒ 済
登録ユーザーID	
登録日時	2020/12/17 19:36
更新ユーザーID	
更新日時	2021/01/18 22:06
編集	一覧に戻る

3. ユーザー詳細画面、またはユーザー一覧で『編集』ボタンをクリックすると、ユーザー情報の編集画面を表示します。
任意の項目に追記・修正をして『更新』ボタンをクリックすると、ユーザー情報が更新されます。



ユーザーID	
ユーザー名	◆開発環境◆ ユーザー1 (必須項目)
メールアドレス	@nekonet.co.jp (必須項目)
メールアドレス (確認)	@nekonet.co.jp
電話番号	0312345678 (必須項目)
連絡先備考	
ロックアウト自動解除日時	ロックアウト解除
管理者権限	☒ 有
有効期限	年 / 月 / 日
メールアドレス有効確認	☒ 済
初期パスワード変更	☒ 済
更新	一覧に戻る

4. メールアドレスの更新をした場合は、入力したアドレス宛に有効確認用のメールが送信されます。

5. 更新対象のユーザーは、届いたメールに記載されているURLからAIBSにアクセスしてください。
ログインすると、以下の確認完了メッセージが表示されます。

☑ メールアドレス更新後のログインエラー、ログインURL再送信について

メールアドレス更新後、確認メールに記載されたURL以外からAIBSへアクセスすると、以下のエラーが表示されます。

また、確認メールのURLには、メールの送信から『7日間』の有効期限が設定されています。
これを過ぎてからアクセスした場合にも、同様のエラーが表示されます。

ユーザー様からメール再送信の依頼を受けられた際には、対象ユーザーの『ユーザー編集』画面より、『メールアドレス確認メール送信』ボタンをクリックしてください。確認用メールが再送されます。

【手順：ユーザーの新規登録】

1. ユーザー一覧画面上部にある、『新規登録』をクリックします。

ユーザー一覧

☐ 期限切れユーザーを表示

ユーザーID	ユーザー名	メールアドレス	電話番号	ロックアウト 自動解除日時	管理者	有効期限	更新日時	
	◆開発環境◆ ユーザー1	*****@gmail.com	0312345678		☒	-	2021/10/26 18:41	編集 詳細
	◆開発環境◆ ユーザー2	*****@nekonet.co.jp	0312345678		☐	-	2021/06/21 17:09	編集 詳細
	◆開発環境◆ ユーザー3	*****@nekonet.co.jp	03-999-9999		☒	-	2020/12/22 13:32	編集 詳細
	◆開発環境◆ ユーザー4	*****@nekonet.co.jp	03-999-9999		☐	-	2020/12/23 15:35	編集 詳細
	検証用	*****@nekonet.co.jp	03-999-7777		☒	-	2021/10/21 11:53	編集 詳細

2. ユーザー新規登録画面が表示されますので、ユーザー情報を入力して『登録』ボタンをクリックします。

ユーザー 新規登録

ユーザーID (必須項目)

ユーザー名 (必須項目)

メールアドレス (必須項目)

メールアドレス (確認) (必須項目)

電話番号 (必須項目)

連絡先備考

管理者権限 ☐ 有

3. ユーザー登録が完了し、ユーザー一覧へ新しく登録したユーザーが表示されます。
登録されたユーザー宛に『ユーザー新規登録』メールが送付されますので、別途、企業コードのご案内をお願いします。

☑『ユーザー新規登録』メールの再送について

『ユーザー新規登録』メール中に記載された初回アクセス用URLには、メール送信から『7日間』の有効期限がございます。期限切れの場合は対象ユーザーの『ユーザー編集』画面の『新規登録メール送信』ボタンより、メールを再送してください。

ユーザー 編集

ユーザーID

ユーザー名 検証用 (必須項目)

メールアドレス *****@nekonet.co.jp (必須項目)

メールアドレス (確認) *****@nekonet.co.jp

電話番号 03-999-9999 (必須項目)

メールアドレス有効確認 ☐ 未

初期パスワード変更 ☐ 未

【手順：ロックアウトの解除】

1. ロックアウトされたユーザーがいる場合、ユーザー一覧の「ロックアウト自動解除日時」の列に、日時が表示されます。



ユーザーID	ユーザー名	メールアドレス	電話番号	ロックアウト 自動解除日時	管理者	有効期限	更新日時	
	◆開発環境◆ ユーザー1	@nekonet.co.jp	0312345678	2021/10/26 20:20	☒	-	2021/01/18 22:06	編集 詳細
	◆開発環境◆ ユーザー2	@nekonet.co.jp	0312345678		☐	-	2021/06/21 17:09	編集 詳細
	◆開発環境◆ ユーザー3	@nekonet.co.jp	03-999-9999		☒	-	2020/12/22 13:32	編集 詳細
	◆開発環境◆ ユーザー4	@nekonet.co.jp	03-999-9999		☐	-	2020/12/23 15:35	編集 詳細
	検証用	@nekonet.co.jp	03-999-7777		☒	-	2021/10/21 11:53	編集 詳細

2. 対象ユーザーの『編集』をクリックして『ユーザー編集画面』を表示し、『ロックアウト解除』ボタンをクリックします。



ユーザー編集

ユーザーID:

ユーザー名: ◆開発環境◆ ユーザー1 (必須項目)

メールアドレス: @nekonet.co.jp (必須項目)

メールアドレス (確認): @nekonet.co.jp

電話番号: 0312345678 (必須項目)

連絡先備考:

ロックアウト自動解除日時: 2021/10/26 20:20 **ロックアウト解除**

管理者権限: ☒ 有

有効期限: 年 / 月 / 日

メールアドレス有効確認: ☒ 済

初期パスワード変更: ☒ 済

3. 以下のメッセージが表示され、アカウントのロックアウトが解除されます。解除依頼をされたユーザーへご連絡ください。



ユーザー編集

ロックアウトを解除しました。

ユーザーID: 00006.user001.dev

ユーザー名: ◆開発環境◆ ユーザー1 (必須項目)

☑ ロックアウトの自動解除について

アカウントのロックアウトは、発生時刻（最後にログイン失敗した時刻）から『2時間』経過すると自動解除されます。

7. オンラインアップロード画面

■ ドライブレコーダーデータアップロード

データ回収先として登録された方の操作により、ドライブレコーダーデータをアップロードします。

【手順：オンラインアップロード】

オンライン回収依頼を登録すると、入力した『送信先メールアドレス』宛に以下の様なメールが届きます。

差出人名： AIBS (※ 初期設定で、任意の名前に変更する事も可能です)

送信アドレス: notify@dorareko-gw.jp

件名： ドライブレコーダーデータ アップロード方法のご案内

本文：

本メールは、ご契約の保険会社・事故担当者様が登録した情報を元に送信しています。
お心当たりが無い場合は、大変お手数ですがメールの破棄をお願い致します。

ドライブレコーダーデータのアップロード方法についてご案内いたします。
下記を参照いただき、ご対応の程よろしく申し上げます。

■対応の流れ

- ①以下の URL から、データアップロード用の Web サイトにアクセスします。
- ②お手元のドライブレコーダーの情報を登録します。
- ③ドライブレコーダーに保存されたデータをアップロードします。
- ④アップロード完了後、動画を確認した事故担当者様よりご連絡いたします。

■アップロードサイトの URL

[illegible]

※URLの有効期限は 2021年11月08日16時20分 です。
期限切れの場合は、ご契約の保険会社・事故担当者様までご連絡ください。

■サイトご利用時の注意事項

- ・本サイトは Internet Explorer では動作致しません。Google Chrome など他のブラウザをご利用ください。
- ・動画ファイルのアップロードは、ファイル数やサイズによって大容量・長時間の通信が発生します。ご自宅の Wi-Fi など、各種制限の無い環境での作業をお勧めいたします。

このメールは配信専用のアドレスより自動送信しています。
こちらへ返信を頂いても内容の確認や回答は行えませんのでご了承ください。

1. メール本文に記載されたURLリンクをクリックすると、アップロードサイトのログインページが表示されます。
2. 依頼登録時に入力した電話番号を入力し、『確認』ボタンをクリックしてログインします。

 **AIBS** Accident Information
Browsing System

ドライブレコーダーデータ アップロードサイト ログイン

 保険会社へ伝えられた電話番号を入力してください。

電話番号

※電話番号はハイフン無しの半角数字のみで入力してください。

ご利用時の注意事項

確認

- ・本サイトは「Internet Explorer」では動作致しません。
推奨ブラウザ：Google Chrome、Microsoft Edge、Firefox
- ・動画ファイルのアップロードは、ファイル数やサイズによって大容量・長時間の通信が発生します。
ご自宅のWi-Fiなど、各種制限の無い環境での作業をお勧めいたします。

3. 同意文を確認した上で『同意する』にチェックを入れて、ドライブレコーダーの『メーカー名』、『機種名』、『カメラタイプ』を選択し、『次へ』ボタンをクリックします。

4. アップロードしたいファイルを枠内にドロップするか、枠内をクリックしてファイルを選択すると、ファイルがリスト表示されます。
※ ファイル選択方法を『フォルダごと選択する』に切り替えると、フォルダの指定が可能です。

5. アップロードするファイルにチェックを入れて、『アップロード開始』ボタンをクリックすると、アップロードを開始します。
※ 動画以外のファイルにはチェック欄が表示されず、全てアップロードされます。

フォルダ・ファイル名	ファイル種別	容量	状態
☒ 再生・ダウンロードテスト用.mov	動画	3 MB	50%
☐ 位置情報データ NMEA		1 MB	100%
☒ NNF_191124-111136_1.mp4	動画	2 MB	77%

6. アップロードが完了したら、『完了』ボタンをクリックします。
アップロードし忘れたファイルがある場合は、『戻る』ボタンから作業をやり直すことができます。



7. 『完了』ボタンのクリックで作業が完了し、回収依頼を登録したユーザー宛に処理完了通知メールが送信されます。



☑ オンラインアップロードの通知について

手順6で『完了』ボタンをクリックせずにページから離脱した場合、回収依頼をしたユーザー宛の通知メールが送信されません。アップロードされたのに通知が来ない場合は、依頼をしたユーザー様と回収先の契約者様とで状況のご確認をお願いします。